Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta **MINDMEISTER**

Nombre de la Herramienta	**Nombre**
☒ Herramienta de comunicación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. Descripción

Herramienta para generar mapas mentales en línea de manera colaborativa, que permite crear, editar y presentar mapas conceptuales de manera fácil y sencilla para organizar las ideas y simplificar temas, almacenar tus trabajos en línea y acceder a ellos desde cualquier lugar y momento.

3. Enlace

https://www.mural.co/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. *Tipo de herramienta.* MURAL.LY

Nombre de la Herramienta	**Nombre**
☐ Herramienta de comunicación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☐ Creación de productos
☐ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. *Descripción*

Herramienta online que permite crear y compartir murales digitales capaces de integrar todo tipo de contenidos multimedia y compartirlos. Se puede usar para realizar lluvias de ideas de forma colaborativa.

3. *Enlace*

https://www.mural.co/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta **PREZI**

Nombre de la Herramienta	**Nombre**
☐ Herramienta de comunicación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☒ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. Descripción

Herramienta online que permite crear presentaciones dinámicas, interactivas y multimedia pudiendo trabajar de forma colaborativa.

3. Enlace

https://prezi.com/es/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. *Tipo de herramienta.*

Nombre de la Herramienta	**Microsoft Teams**
☒ Herramienta de comunicación ☒ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☐ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☐ Herramienta gratuita	☒ Herramienta parcialmente gratuita.
De manera gratuita tiene menos aplicaciones, aunque permite la comunicación como invitado en tiempo real con otros miembros del equipo.	

2. *Descripción*

Microsoft Teams permite la comunicación rápida y eficiente entre miembros del equipo creando canales específicos para proyectos o temas.
Realiza reuniones virtuales con la opción de compartir pantalla e integra herramientas como pizarras virtuales de colaboración en tiempo real.
Dispone de herramientas internas de planner para la planificación de tareas, añadiendo tiempos y personas.
Configura y sincroniza eventos y reuniones con el calendario de Outlook y puede aplicar recordatorios y alertas.
Es una herramienta que permite unificar todas las herramientas de coordinación en un solo lugar.

3. *Enlace*

Es una herramienta disponible en múltiples dispositivos y sistemas operativos. Puedes utilizarla sin tener una cuenta de usuario, aunque únicamente como

invitado utilizando un enlace proporcionado por el organizador. Para obtener todo su potencial debes estar dado de alta.
Se puede acceder vía web con el navegador visitando Microsoft Teams. También es posible descargar la instalación e instalarla, en función del sistema operativo que se esté utilizando; Windows, Android o MAC.
Para el caso de Linux, se puede abrir en el navegador, o una abierta, buscar en el navegador la opción instalar (en Chrome y Edge utiliza el icono de "instalar" en el menú de direcciones o menús de tres puntos) la aplicación como PWA (Aplicación Web Progresiva). Una vez instalada, puedes abrir Microsoft Teams como una aplicación independiente desde el menú de aplicaciones.

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta.

Nombre de la Herramienta	**Symbaloo**
☐ Herramienta de comunicación ☐ Compartir documentación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Creación de productos ☒ Otras herramientas. (Permite compartir enlaces a páginas, documentos, recursos, etc., comunes al trabajo de equipo).	
☐ Permite la colaboración en tiempo real.	

☐ Herramienta gratuita	☒ Herramienta parcialmente gratuita.
Esta herramienta tiene una opción gratuita en la que aparecen anuncios y presenta ciertas limitaciones a la hora de realizar tableros colaborativos.	

2. Descripción

Esta herramienta permite crear un tablero o webmix con enlaces a páginas, aplicaciones o recursos web. Un equipo podría compartir un tablero y editarlo para incluir enlaces a páginas relacionadas con el proyecto que están realizando o incluso recursos como vídeos, imágenes o documentos que pueden consultarse.
Puedes crear un enlace desde la nube y se irá actualizando o incluso añadir marcadores a los navegadores.

3. Enlace

Enlace de su página principal Symbaloo: Home

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta.

Nombre de la Herramienta	**Genially**
☐ Herramienta de comunicación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☐ Herramienta gratuita	☒ Herramienta parcialmente gratuita.

2. Descripción

Herramienta para crear contenidos visuales e interactivos online. Permite el trabajo en equipo.

3. Enlace

https://genially.com/es/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. *Tipo de herramienta.*

Nombre de la Herramienta	**Google meet**
☒ Herramienta de comunicación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☐ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. *Descripción*

Herramienta de videoconferencia.

3. *Enlace*

https://workspace.google.com/products/meet/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta.

Nombre de la Herramienta	**Nombre Google Workspace**
☒ Herramienta de comunicación ☒ Planificación y seguimiento de tareas ☒ Otras herramientas.	☒ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. Descripción

Se trata de un conjunto de herramientas de productividad y colaboración en la nube.

Ha sido desarrollado por Google y es conocida como la Suite, esta herramienta cuenta con un conjunto de herramientas que facilitan el trabajo remoto, la educación y colaboración en tiempo real.

Tiene las siguientes aplicaciones:

- Gmail
- Google Drive
- Google Docs
- Google Sheets
- Google Slides
- Google Forms
- Google Calendar
- Google Meet
- Google Chat

Gmail

- Servicio de correo electrónico profesional.

- Integrado con Calendar, Chat y Meet.
- Seguridad y almacenamiento eficiente.

Google Drive

- Almacenamiento en la nube.
- Acceso desde cualquier dispositivo.
- Facilita compartir y colaborar en archivos.

Google Docs y Sheets

- **Docs**: Procesador de texto colaborativo.
- **Sheets**: Hoja de cálculo online.
- Permiten edición en tiempo real y comentarios.

Google Slides y Forms

- **Slides**: Creación de presentaciones profesionales.
- **Forms**: Encuestas, exámenes y formularios.
- Datos automáticamente organizados en Sheets.

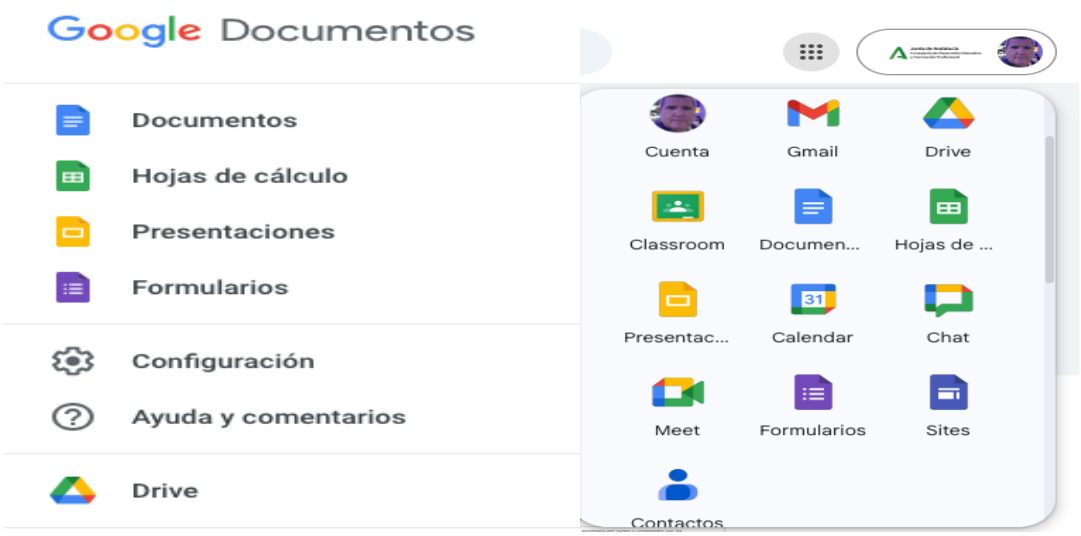
Beneficios de Google Workspace

- Accesibilidad desde cualquier lugar.
- Trabajo colaborativo y en tiempo real.
- Seguridad de datos garantizada.
- Integración con otras plataformas.

Ejemplos de Uso

Educación:

- Clases virtuales con Meet y Classroom.
- Documentos compartidos y formularios de evaluación.



3. *Enlace*

https://workspace.google.com/

Nombre de la herramienta: PADLET

Aplicaciones:

Características esenciales de las aplicaciones de trabajo en equipo online

1. **Gestión de proyectos y tareas**:

- **Tableros**: permiten organizar tareas en tableros visuales. Padlet es una plataforma en línea que permite a los usuarios confeccionar espacios digitales interactivos denominados “muros" con compuestos de textos, imágenes, enlaces o documentos de una forma visual y ordenada.

2. **Facilidad de uso**:

Es muy intuitiva. Se puede usar desde cualquier navegador y descargarlo en el celular. Facilita el trabajo colaborativo al permitir invitar a otros usuarios a participar en los proyectos. Ofrece varias opciones de control del tipo de acceso para darle a cada participante.

3. **Costo**:

   - **Planes de precios**:

     Gratis: 0€

     Gold: 69.99 € (anuales)

     Platinum: 99.99 € (anuales)

     Equipo: 149.99 € (anuales)

     Clase: 199 € (anuales)

     Centro educativo: 1000 € (anuales)

La diferencia entre los planes son el número de muros que se pueden tener, el número de almacenamiento que se obtiene en la nube y las grabaciones tanto de vídeo y audio, que conforme el plan sea mayor, será más tiempo posible.

   - **Pruebas gratuitas**: Disponibilidad de periodos de prueba gratuitos para evaluar la herramienta antes de comprometerse.

4. **Soporte y comunidad**:

- **Soporte técnico**: tienen un formulario para contactar con ellos, además de un número de WhatsApp para realizar la consulta de manera breve.

  - Constan de una sección de asistencia con una base de conocimiento, vídeo tutoriales, documentos para desarrolladores y el contacta con nosotros.

  - También gozan de un método de búsqueda ya preseleccionado

5. **Seguridad**:

- **Certificaciones**:

  SOC 2

  1EdTech Data Privacy and LTI certification

  Safer Technologies 4 Schools (ST4S)

  Padlet está alojado en Google Cloud y por ello incluye: ISO/IEC 27001 y SOC 2

- **Historial de seguridad**:

La calificación de seguridad de Padlet que realiza la página web security reports se basa en el análisis de su superficie de ataque externa. Cuanto más alta sea la calificación, mejor será su postura de seguridad: B 735/950

Nombre de la herramienta: CANVA

Aplicaciones:

Características esenciales de las aplicaciones de trabajo en equipo online

1. **Colaboración en documentos**:

- **Edición en tiempo real**: permiten que varios usuarios editen documentos simultáneamente previo acceso generado del propietario del archivo. Con un enlace solo para ver comentarios en el diseño, una persona podrá ver todos los comentarios que haya en el editor sin necesidad de iniciar sesión. Para responder, añadir comentarios nuevos o hacer cambios en el diseño, tendrá que iniciar sesión o registrarse.

Compartición de archivos:

- Puedes compartir tus diseños con ciertas personas enviándoles un correo electrónico.
- Integración con servicios de almacenamiento en la nube
- También puedes compartir diseños que cualquier persona puede ver o usar como plantilla creando un enlace de vista pública o un enlace de plantilla.

2. **Facilidad de uso**:

Los grupos tienen un **icono de personas** junto al avatar. El número de integrantes del equipo también se muestra debajo del nombre del grupo para que sepas con cuántas personas estás compartiendo tu diseño.

Las personas de tu equipo o los grupos que hayas seleccionado tendrán acceso a tu diseño compartido. El diseño estará disponible en la carpeta **Compartido conmigo** y lo podrán ver seleccionando el menú desplegable en **Proyectos**.

3. **Costo**:

    - **Planes de precios**:

- Canva Gratis: 0 €
- Canva Pro: 110 € (anuales)
- Canva Equipos: 90 € (anuales)
- Canva Empresas: (contactar con Canva)
- Canva Educación: centros de educación infantil, primaria y secundaria y las organizaciones sin ánimo de lucro pueden disfrutar de manera gratis de todas las funciones Premium.

    - **Pruebas gratuitas**: Hay una versión gratuita y la versión de Canva Educación.

Canva Gratis	**Canva Pro**	**Canva Equipos**	**Canva Empresas**
- Sencillo editor con función de arrastrar y soltar. - 1 millón de plantillas diseñadas. - 1000 tipos de diseño. - 3 millones de elementos gráficos y fotos. - Escritura de diseños generados por IA. - Impresión y envío de diseño. - 5 GB de almacenamiento de la nube.	- Plantillas Premium, ilimitadas. - 100 millones de fotos, vídeo, elementos gráficos y pistas de audio. - 1000 kits de marca para gestionar tu marca. - Traducción y redimensión de diseños. - Eliminación de fondos. - Más de 20 herramientas de IA. - Planificación y programación de contenidos para redes sociales. - 1 TB de almacenamiento en la nube. - Atención al cliente online	- CARACTERÍSTICAS DE CANVA PRO MÁS: - Hace crecer tu marca y centraliza los recursos. - Garantiza que todo sea fiel a tu marca. - Edita, comenta colabora en tiempo real. Genera textos fieles a tu marca con la IA. - Informe y estadística del equipo. - Precio adaptado al equipo equipo. Un trate de almacenamiento en la nube. - Atención al cliente online. - Controles de administración de la IA. - Certificación ISO 27001 y cumplimiento de la norma SOC2 tipo 2	- CARACTERÍSTICAS DE CANVA EQUIPOS MÁS: - Gestión de varios equipos y marcas del mismo lugar. - Configuración de aprobaciones de diseño individual o grupales. - Gestión del acceso al contenido y a las plantillas de la biblioteca de Canva. - Control de acceso al contenido sin protección contra responsabilidad legal por propiedad intelectual. - Inicio de sesión único. - Automatización del aprovisionamiento de licencia con SCIM. - Apps integraciones personalizadas. - Atención al cliente preferente. - Asistencia del equipo creativo en Enterprise Studio. - Acceso exclusivo a nuestro equipo de éxito del cliente

4. **Soporte y comunidad**:

    - **Soporte técnico**: tiene acceso a preguntar dudas y problemas en red en cualquier momento y hora. Incluso da algunas preguntas ya hechas. Además, cuenta con una parte de exploración por temas sobre: cuenta, descargas, editar y diseñar, planes, pagos, problemas, impresión y envíos y equipos.

5. **Seguridad**:

    - **Certificaciones**:

Canva se compromete a ayudar a sus personas usuarias a entender los derechos y obligaciones expresados en el Reglamento general de protección de datos (RGPD), que entró en vigor el 25 de mayo de 2018.

Han implementado herramientas y procesos para asegurarse de que cumplen los requisitos del RGPD.

Canva educación: Certificación de la ley FERPA, Certificación de la ley COPPA

    - **Historial de seguridad**:

El viernes 24 de mayo de 2019, un ataque malicioso que detuvieron mientras se estaba llevando a cabo. La respuesta fue bloquear Canva y notificar a las autoridades y usuarios que el ataque había ocurrido.

Nombre de la herramienta: DISCORD

Aplicaciones:

Características esenciales de las aplicaciones de trabajo en equipo online

1. **Comunicación en tiempo real**:
    - **Chat**: Herramientas como Slack o Microsoft Teams permiten la comunicación instantánea.
    - **Videoconferencias**: Integración con servicios como Zoom o Google Meet para reuniones virtuales.
2. **Facilidad de uso**:

Su interfaz hace que la experiencia de usuario sea muy sencilla e intuitiva. Multiplataforma: está disponible para cualquier sistema operativo. Además conta de guías para aprender a chatear por voz, chatear por vídeo, compartir tu pantalla o ver a otras personas en directo en tu servidor.

3. **Costo**:

- **Planes de precios**:
    - Plan gratuito de Discord: sus principales funciones son totalmente gratuitas.
    - Plan Nitro Basic: 29.99€ (ANUAL)
    - Plan Nitro: 99.99€ (ANUAL)

Plan gratuito de Discord	**Plan Nitro Basic**	
• Comunicación de voz con otros usuarios de Discord, • Comunicación de voz grupal en los canales de Discord, • Búsqueda más precisa para otros servidores gracias a los filtros de búsqueda, • Subida de archivos hasta 25 MB (archivos más grandes se pueden	• Subidas de archivos hasta 50 MB, • Superreaciones ilimitadas, • Pegatinas personalizadas, • Íconos de aplicaciones personalizadas, • Emojis personalizados, • Fondos de vídeos personalizados, y • Insignia de Nitro en tu perfil.	• Subidas de archivos hasta 500 MB, • Transmisión del vídeo en HD (hasta 4K y 60 fps), • Mensajes más largos (hasta 4000 caracteres), • 2 mejoras gratis (+30% de descuento en mejoras adicionales), • Tema de perfil animado, avatar y cartel, • Perfiles de servidor personalizados, • Posibilidades de unirte a un máximo de hasta 200 servidores, • Acceso anticipado a Clips, • Sonidos personalizados para cada notificación,

envíar en formatos RAR o ZIP), y • Almacenamiento de archivos ilimitado.		• Distintos colores para tu tema de Discord, • Artículos exclusivos, y • Precios para miembros.

4. **Soporte y comunidad**:
    - **Soporte técnico**: cuenta con una guía para principiantes, y tiene una sección de ayuda, o centro de ayuda en el que se tratan elementos como los anuncios, como empezar, los ajustes de la cuenta, la factura la configuración del servidor, la seguridad preguntas frecuentes y hay otras formas de tener ayuda como la del desarrollador de juegos, Twitter (ahora X) y la app Center
    - **Comunidad de usuarios**: Existencia de una comunidad activa que pueda ayudar a resolver dudas.
5. **Seguridad**:
    - **Certificaciones**:
    - **Historial de seguridad**:

Brecha de seguridad el 15 de mayo de 2023

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta.

Nombre de la Herramienta	**Nombre PADLET**
☒ Herramienta de comunicación ☒ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☒ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☐ Herramienta gratuita	☒ Herramienta parcialmente gratuita.
Con una cuenta gratuita de Padlet, estás limitado a 3 padlets activos a la vez. Invitando a amigos, familiares, estudiantes y compañeros de trabajo a unirse a Padlet, recibirás padlets adicionales en tu cuenta.	

2. Descripción

Padlet es una plataforma digital gratuita que permite crear murales colaborativos, ofreciendo la posibilidad de construir espacios donde se pueden presentar recursos multimedia, como vídeos, audio, fotos o documentos.

3. Enlace

https://padlet.com/dashboard?filter=combined_recents&mobile_page=Collection

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. *Tipo de herramienta.*

Nombre de la Herramienta	**Nombre POWERPOINT**
☒ Herramienta de comunicación ☒ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.
Utilizando la cuenta de Microsoft que nos asigna la Junta de Andalucía disponemos de la aplicación gratis.	

2. *Descripción*

PowerPoint es una herramienta cuya función principal es la de crear presentaciones con diapositivas. En el ámbito educativo podemos utilizarla como apoyo visual a nuestras explicaciones, reforzar conocimientos o crear materiales, tanto profesores como alumnos.
Se puede montar una presentación en powerpoint de forma compartida y simultánea (descargar plantilla, guardar en la nube y compartir).

3. *Enlace*

Gratuitamente se puede acceder desde nuestra cuenta educativa de Microsoft.

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. Tipo de herramienta.

Nombre de la Herramienta	**Presentaciones de Google**
☐ Herramienta de comunicación ☐ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☐ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. Descripción

Herramienta para la creación de presentaciones online. Permite que los miembros del equipo trabajen simultáneamente.

3. Enlace

https://workspace.google.com/intl/es/products/slides/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. *Tipo de herramienta.*

Nombre de la Herramienta	**Nombre Tinkercad**
☒ Herramienta de comunicación ☒ Planificación y seguimiento de tareas ☒ Otras herramientas.	☒ Compartir documentación ☒ Creación de productos
☐ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.

2. *Descripción*

¿Qué es Tinkercad?

Tinkercad es una plataforma gratuita en línea creada por Autodesk que permite a los usuarios diseñar modelos 3D de forma fácil e intuitiva. Es ideal para principiantes, estudiantes y personas interesadas en el diseño digital, la electrónica y la programación.

🔍 Características principales:

- 🎨 **Diseño 3D**: Crea modelos en tres dimensiones usando formas básicas y herramientas fáciles de usar.
- 💡 **Simulación electrónica**: Diseña y prueba circuitos eléctricos con componentes como LEDs, resistencias, Arduino, sensores y más.
- 🤖 **Programación con bloques o código**: Programa placas como **Arduino** o **micro:bit** usando bloques (tipo Scratch) o texto.
- ☁️ **100% en línea**: No necesitas instalar nada. Solo necesitas una cuenta y conexión a internet.
- 👩‍🏫 **Educación**: Muy usado en escuelas para enseñar STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas).

✅ Ventajas de usar Tinkercad:

- Fácil de aprender.
- Ideal para niños, jóvenes y adultos.
- Compatible con impresión 3D.
- Funciona en casi cualquier navegador.
- Gratuito y respaldado por una empresa reconocida (Autodesk).

Cómo compartir un proyecto en Tinkercad:

1. **Abre tu proyecto** en Tinkercad.
2. En la esquina superior derecha, haz clic en el botón **"Compartir"** (puede aparecer como un ícono de una flecha o con la palabra).
3. Se desplegará un menú con varias opciones:
    - **Invitar personas**: puedes escribir correos electrónicos para invitar directamente a otros a colaborar.
    - **Crear enlace**: activa el interruptor para **"Permitir edición"** si quieres que otros puedan modificar el proyecto.

- Luego haz clic en **"Copiar enlace"** para compartirlo con quien quieras.

Tips:

- Si solo quieres que alguien vea el proyecto y **no lo edite**, asegúrate de dejar desactivada la opción de edición.
- Si vas a compartirlo con estudiantes o amigos, asegúrate de que tengan una cuenta de Tinkercad o que estén logueados para editar.

3. *Enlace*

https://www.tinkercad.com/

Ficha de herramientas para el trabajo en equipo en red

1. *Tipo de herramienta.*

Nombre de la Herramienta	**Nombre WEBEX MEETING**
☒ Herramienta de comunicación ☒ Planificación y seguimiento de tareas ☐ Otras herramientas.	☒ Compartir documentación ☐ Creación de productos
☒ Permite la colaboración en tiempo real.	

☒ Herramienta gratuita	☐ Herramienta parcialmente gratuita.
Utilizando la aplicación desde Moodle centros disponemos de ella gratis.	

2. *Descripción*

Webex Meetings proporciona una sala personal que sirve para organizar llamadas en conferencia, ya sea de forma interna , en el centro, como de forma externa para reunirse con personas que podrán acceder mediante un enlace. Se pueden visualizar o compartir documentos, intervenir…

3. *Enlace*

Se puede acceder desde nuestra cuenta de Moodle centros pinchando en *Sala de videoconferencias*.